

ПРИКАЗ

« 2 » сентября 2015 г

№ 47/5

с. Шишовка

**Об организации горячего питания в школе**

В соответствии с постановлением администрации Бобровского муниципального района «Об организации питания учащихся и воспитанников муниципальных общеобразовательных учреждений Бобровского муниципального района в 2015 – 2016 учебном году», с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся, а также во исполнение приказа отдела образования « Об организации горячего питания в ОУ района»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 4 сентября 2015 года бесплатные горячие завтраки для учащихся 1-4 классов в количестве 44 человек (100%) и детей из многодетных семей.
2. Обеспечить учащихся с 1 по 9 класс в количестве 85 человек молоком по губернаторской программе.
3. Обеспечить льготное питание для детей из многодетных семей: 9 учащихся из 1- 4 классов и 8 учащихся из 5-11 классов.
4. Организовать питание с 4 сентября за счет средств родителей:  
1-4 классы (обед) - 35 руб на 1 ребенка; 5-11 классы – 35 руб на 1 ребенка
5. Не допускать случаев использования средств, предназначенных на питание, не по назначению.
6. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся в школе и структурном подразделении детский сад Соха И.В.- завхоза школы.
7. Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание учащихся, а также за выполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор школы  А.Н. Ковалев

С приказом ознакомлена: \_\_\_\_\_ Соха И.В. 

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Шишовская средняя общеобразовательная школа  
Бобровского муниципального района Воронежской области

ПРИКАЗ

« 2 » сентября 2015 г

№ 47/6

с. Шишовка

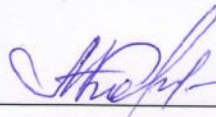
**О создании бракеражной комиссии**

В целях лучшей организации горячего питания учащихся и дошкольников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе: Соломатина С.А., Шальнева О.М., Черненко Т.В. (школа); Трофимова О.А., Христофорова Н.В.- структурное подразделение детский сад.
2. В своей работе комиссия обязана:
  - 2.1. Ежедневно контролировать качество приготовленной пищи.
  - 2.2. Вести бракеражный журнал, отмечая в нем ежедневно качество приготовленной пищи.
  - 2.3. Периодически присутствовать при закладке продуктов и контролировать полное и рациональное использование средств, предназначенных на питание учащихся и дошкольников.
  - 2.4. Составлять справки о результатах вышеуказанного контроля.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_



А.Н. Ковалев